

## Aufgabenliste im TSV, 1.1.2019

Gewünschte Aufgabendefinition im **geschäftsführenden Vorstand** / Vorstand

1.Vorstand	2.Vorstand	Vorstand Finanzen	Geschäftsstelle
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repräsentant Verein</li> <li>• Verantwortlicher Geschäftsstelle</li> <li>• Ehrungen</li> <li>• § 26 BGB Verantwortung / Vertretung</li> <li>• Vereinsentwicklung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stv. vom 1.Vorstand</li> <li>• Verantwortlicher Spoki (Trägerschaftsthemen)</li> <li>• § 26 BGB Verantwortung / Vertretung</li> <li>• Vereinsentwicklung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalverantwortung (Abrechnungskontrolle ÜL/Angestellte. Kontakt zum ext. Steuerbüro)</li> <li>• Steuern</li> <li>• Zahlungswesen</li> <li>• Haushaltsplanung</li> <li>• Zuschüsse Gemeinde</li> <li>• Zuschuss-Verantwortung</li> <li>• Kontenverwaltung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbandszuschüsse</li> <li>• Übungsleiterabrechnung</li> <li>• Mitgliederverwaltung</li> <li>• Kursverwaltung</li> <li>• Rechnungsstellung</li> <li>• Allg. Schriftverkehr (Einladungen)</li> <li>• Raumebelegung TSV Halle</li> <li>• Buchhaltung</li> <li>• Eingangs- und Ausgangsrechnungskontrolle</li> </ul>
Referent Sport	Referent Technik	Referent Jugend	Referent Protokoll
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sportentwicklung (Kurse, Angebote, allgemein)</li> <li>• Hallenbelegung (Regeltraining und Wochenende [alle Vereine])</li> <li>• Trainer-/ÜL-Entwicklung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planung / Beauftragung / Kontrolle der Instandhaltung Halle/Geräte (Vereinseigentum) und Neubauten</li> <li>• Betriebssicherheit (Feuerlöscher, Fluchtwege, UVV)</li> <li>• Investitionsplanung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vereinsübergreifende Jugendangebote</li> <li>• Kooperationen Schule/Verein/Kiga</li> <li>• Vertretung gg. Jugendorganisationen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokollführung</li> <li>• (Öffentlichkeitsarbeit – Information aus dem Vorstand/HAS)</li> </ul>

Weitere sinnvolle Ämter im Vorstand wären (bis jetzt vorwiegend auf eine Person / Geschäftsstelle verteilt)

Referent Kommunikation	Referent Marketing	Referent Organisation	Extern
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internetauftritt</li> <li>• Presse / Meldungen</li> <li>• Social Media</li> <li>• App</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marketing (Partner/Sponsoren)</li> <li>• Betreuung Abteilungs-Marketing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verantwortung für IT-Systeme</li> <li>• Prozesse / Software</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lohnbuchhaltung Festangestellte und Aushilfen</li> </ul>

## Aufgabenliste im TSV, 1.1.2019

Hauptausschuss und weitere Funktionen

Abteilungsleiter	Öffentlichkeitsarbeit (*)	Referent Veranstaltungen	Satzungsfunktionen
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verantwortung für den Sportbetrieb der Abteilung</li> <li>• Verantwortung für die Organisation der Abteilung</li> <li>• Verantwortung für Berichte zur Abteilung</li> <li>• Verantwortlich für Ateilungsetats</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Außendarstellung des Vereins</li> <li>• Berichte Mitteilungsblatt</li> <li>• Ansprechpartner für Presse</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation von Abteilungsübergreifenden Veranstaltungen (Bierwecketse, Jubiläen, Ehrungsabend, etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Männervertretung</li> <li>• Frauenvertretung</li> <li>• Jugendvertretung</li> </ul>
<b>Hausmeister</b>	<b>Förderverein</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kleinere Instandhaltungen</li> <li>• Unterstützung bei der Wartung</li> <li>• Wegedienste (Herbst/Winter)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unterstützung Handballabteilung</li> <li>• Spendenmanagement Handball</li> </ul>		(*) Das Amt sollte in den Vorstand verlegt werden oder der „Schriftführer“ im Amt „Öffentlichkeitsarbeit“ aufgehen.